

ろうきんアプリ メイン口座に登録されている場合のお手続き

【1. アカウントの削除】を実施のうえ、あらためて新店番号・新口座番号での再登録をお願いいたします。
アカウントの削除前にアプリをアンインストールされた場合は、【2. アカウントの無効化】を実施のうえ、あらためて新店番号・新口座番号での再登録をお願いいたします。

【1・アカウントの削除】

- ① 画面左上の「詳細メニュー」の「設定」から「アカウント削除」を選択し、「アカウントおよび端末データを削除」を行ってください。



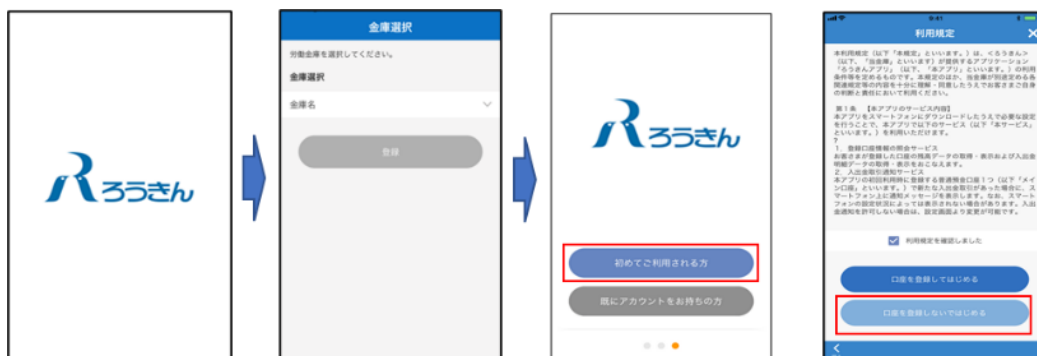
- ② ①の操作後、初回利用登録の画面（「金庫選択画面」）が表示されますので、近畿労働金庫を選択後に「初めてご利用される方」を選択し、新店番号・新口座番号でアカウント・メイン口座を再登録してください。



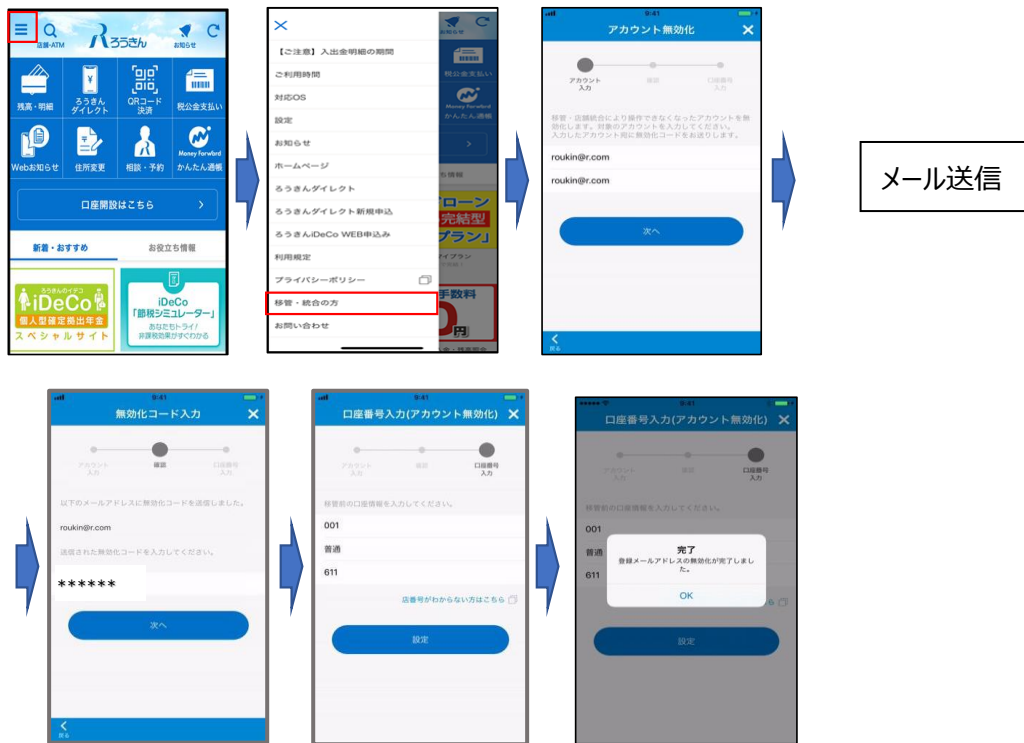
※ サブ口座等の登録情報も初期化されるため、サブ口座がある場合は、サブ口座も再登録を行ってください。

【2. アカウントの無効化】

- ① ろうきんアプリを再インストール後、再インストールした「ろうきんアプリ」を起動してください。近畿労働金庫を選択後に「初めてご利用される方」を選択し、「口座を登録しないではじめる」を選択してください。



- ② 画面左上の「詳細メニュー」の「移管・統合の方」を選択してください。登録されているアカウント（メールアドレス）を入力後、「次へ」を押下すると「無効化コード」がメール送信されます。「無効化コード」を入力し、現在の登録口座（統合前）の店番号・口座番号を入力し設定ボタンを押下しアカウント無効化を行ってください。



- ③ 「残高・明細」メニューを選択し、アカウント・メイン口座を再登録してください。



※ サブ口座等の登録情報も初期化されるため、サブ口座がある場合は、サブ口座も再登録を行ってください。

以上